

Provincia del Chaco  
Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología  
**Dirección Regional Polinivel – Región Educativa I**  
**Instituto de Educación Superior “San Bernardo”**

*“Por una escuela democrática, diversa, plurilingüe y multicultural”*

### **Consignas de trabajo Clase 1 – Módulo II**

Les proponemos pensar en el mapa de trayectorias que se conforman en su institución.

- 1) Describa cómo está organizado el nivel en el cual usted trabaja, según la estructura que propone la LEN N°26.206/06
- 2) a) Analice cómo se constituyen las trayectorias en su institución identificando cómo se comportan las variables: ingreso, permanencia, avance de año a año y egreso de los estudiantes.  
b) Explícite qué documentación, base de datos e instrumentos le permitieron obtener información relevante sobre las trayectorias de los estudiantes de su institución.
- 3) Identifique los puntos críticos donde se producen las entradas, las salidas, las repitencias, los cambios, los ausentismos temporarios, etc.
- 4) En función de lo respondido en los ítems anteriores y teniendo en cuenta que las trayectorias se debilitan, su trama se rasga, se vuelve riesgosa en términos de sostenimiento ¿dónde considera que se tendría que focalizar institucionalmente?

### **Criterios de Evaluación:**

- ✓ Presentación en tiempo y forma.
- ✓ Idoneidad o pertinencia en la utilización de los marcos legales referenciales y de documentación institucional.
- ✓ Lectura de la bibliografía obligatoria de la clase.

### **Remitir la producción por la sección Actividades en un solo archivo en Word respetando los siguientes criterios de presentación:**

- ❖ Hoja A4
- ❖ Fuente: Arial
- ❖ Tamaño de la fuente: 12
- ❖ Interlineado 1,5
- ❖ Márgenes: Superior e inferior 2,5 – Izquierdo 3 y Derecho 2
- ❖ Citas bibliográficas conforme a las normas APA.
- ❖ El nombre del archivo a remitir será de la siguiente manera: Apellido y nombre del docente – Módulo II Clase 1.

El plazo para la realización de esta actividad será hasta el lunes 29/07/19 a las 23:59 horas.